



Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО приказом ректора
ГАУ ДПО РБ «БРИОП»
№ 1/0 от « 01 » июня 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ по делам ГО и ЧС НА РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №28 от 12.02.1998г. ФЗ-28 «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 10.07.1999г. №782. «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», определяет порядок назначения и функционирования в ГАУ ДПО РБ «БРИОП» уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях.

2. Уполномоченные по делам ГО и ЧС назначаются в организациях независимо от их организационно-правовой формы с целью управления гражданской обороной в этих организациях.

3. Количество работников по организации гражданской обороне определяется по следующим нормам:

а) коллективы до 200 человек - работа уполномоченного выполняется в порядке совместительства одним из работников института.

4. Уполномоченный по делам ГО и ЧС назначается приказом ректора института.

5. Оплата его работы осуществляется в соответствии с нормами ТК РФ, штатным расписанием и иными нормативными правовыми актами в данной сфере деятельности.

6. На должность уполномоченного по ГО и ЧС назначается работник, имеющий соответствующую подготовку.

7. В своей деятельности уполномоченный по делам ГО и ЧС руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Уставом ГАУ ДПО РБ «БРИОП», и настоящим Положением.

8. Основными задачами уполномоченного по делам ГО и ЧС являются:
- организация и руководство Штаба гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организация планирования и проведения мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения;
- организация обучения работников учреждения способам защиты от чрезвычайных ситуаций и от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования учреждения в военное время или при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение создания и содержания резервов финансовых, материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

9. В соответствии с основными задачами уполномоченный по делам ГО и ЧС:

- организует разработку и выполнение Плана гражданской обороны и Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в институте;
- разрабатывает проекты распорядительных документов, регламентирующих деятельность института в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- ведет учет выполняемых мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения персонала об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководства учреждения;
- планирует и организует проведение учений по гражданской обороне, по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- организует обучение работников учреждения способам защиты от чрезвычайных ситуаций и от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

10. Уполномоченный ГО и ЧС имеет право:

- вносить на рассмотрение ректора предложения по совершенствованию планирования и организации выполнения мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- проводить проверки выполнения запланированных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- привлекать в установленном порядке к работе по разработке Плана гражданской обороны, Плана действий по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также для подготовки отчетных материалов по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, других должностных лиц учреждения.

11. Уполномоченный по делам ГО и ЧС несет ответственность за:
- выполнение требований настоящего Положения и Положения о Штабе по делам ГО и ЧС в соответствии с действующим законодательством РФ.